

PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO – POP		Nº	X.XX.XXX.XX
	CISNOP – CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO NORTE DO PARANÁ <b>SETOR DE INFORMÁTICA</b>	Versão Nº	1.1
		Data da Revisão	
		Data de Aprovação	
<b>Autor</b>	Ademir Rodrigues de Carvalho	Data de Publicação	
<b>Título</b>	<b>Procedimento para solicitação de gravações de imagens das câmeras de segurança do Cisnop</b>	Data da última revisão	

### **Descrição:**

Procedimento para solicitação das gravações de imagens das câmeras de segurança dos prédios do Cisnop.

### **Objetivos:**

Instruir o usuário a efetuar a solicitação das gravações.

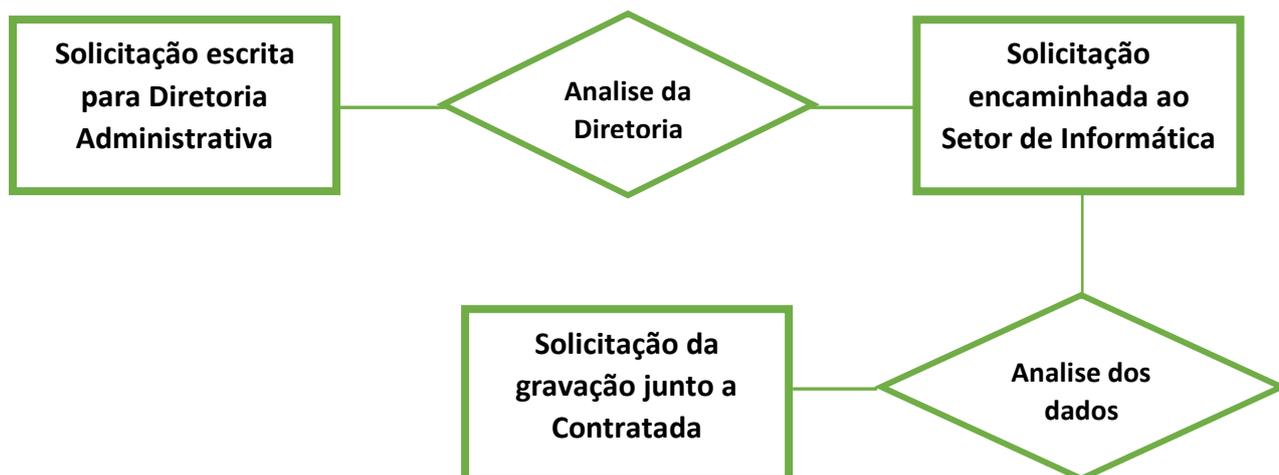
### **Público-Alvo:**

Funcionários do Cisnop e órgãos de segurança pública.

### **Pré-requisitos:**

Saber identificar os locais e o período de tempo que pretende solicitar.

### **Fluxograma:**



# PROCEDIMENTOS

## 1. **Solicitação (escrita) para Diretoria Administrativa.**

Solicitante deve emitir documento (requerimento) contendo a justificativa da solicitação. Período e local da gravação.

## 2. **Solicitação encaminhada ao setor de Informática.**

Após análise e aprovação, diretoria encaminha a solicitação para o setor de informática.

A solicitação encaminhada ao setor de informática deve conter:

**Solicitante:** (nome de quem está solicitando) \*obrigatório

**E-mail:** (do solicitante ou do setor)

**Telefone:** (do solicitante ou do setor)

**Setor/Local:** (prédio/sala/setor/departamento, etc..) \*obrigatório

**Data da gravação:** (data não pode ser inferior a 90 dias)

**Período de tempo da gravação:** (intervalo de tempo referente aos dias solicitados – Ex: 08 hrs as 8:45 hrs)

**Local da Gravação:** (informar os locais das ocorrências – prédio, sala, setor, etc..)

## 3. **Solicitação da gravação junto a contratada.**

A contratada (empresa terceirizada que faz o monitoramento) analisa os dados da solicitação, e se disponível, encaminha os arquivos das gravações ao setor de informática.

Aguardar o contato do setor de informática informando a disponibilidade dos arquivos da gravação.

**\* Esse procedimento ainda não foi revisado. Gentileza informar erros encontrados: [informatica@cisnop.com.br](mailto:informatica@cisnop.com.br)**