



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO NORTE DO PARANÁ – CISNOP
CNPJ N.º 00.126.737/0001-55

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Norte do Paraná – CISNOP, no uso de suas atribuições legais, e em atendimento ao Edital n.º 001/2015 – Concurso Público do CISNOP, CONVOCA o candidato abaixo relacionado para comparecer à sede do CISNOP – Departamento Pessoal, sito à Rua Justino Marques Bonfim, 17, CEP 86300-000, Conjunto Vítor Dantas, Cornélio Procópio – PR, no dia 16/03/2020 das 14:00 às 16:00 horas, portando os documentos relacionados:

Emprego:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		Ampla concorrência
Inscrição:	Carteira de Identidade RG	Nome	Classificação
0227311029	81173656	SARA CAROLINE ESTEVES DE MEIRA	8

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS:

- a) Original e fotocópia legível da Carteira de Identidade – RG;
- b) Original e fotocópia do Comprovante de Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas / CPF, emitido pela Receita Federal;
- c) Original e fotocópia legível do Título de eleitor;
- d) Certidão de Quitação Eleitoral;
- e) Original e fotocópia legível do Cartão PIS/ PASEP ou NIT;
- f) Original e fotocópia legível da Carteira de Trabalho e previdência social – CTPS (folhas de identificação);
- g) Original e fotocópia do Certificado de Reservista ou Certificado de Dispensa do Serviço Militar; (exclusivo para pessoas do sexo masculino);
- h) Certidão negativa de antecedentes criminais emitidos pela Secretaria de Segurança Pública, Departamento da Polícia Federal e Justiça Federal;
- i) Original e fotocópia legível do documento de escolaridade exigido para o emprego: Certificado de Conclusão do Ensino Médio;
- j) Original e fotocópia legível da Certidão de Nascimento, ou da Certidão de Casamento (se for casado);
- k) Original e Fotocópia legível da Certidão de Nascimento ou da Carteira de Identidade – RG dos filhos (se houver)
- l) Original e fotocópia legível do Comprovante de Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas / CPF dos filhos (se houver)
- m) Indicação do banco, agência e conta corrente para depósito dos salários (se possuir).
- n) 01 (uma) Foto 3x4.
- o) Original e fotocópia de um comprovante de endereço (conta de água, luz, telefone, contrato de aluguel ou serviços bancários).

OBSERVAÇÕES:

- (1) Quando do comparecimento, o candidato será informado do local e data da realização dos exames médicos previstos no edital de abertura e do início contrato de trabalho.
- (2) A presente convocação é destinada para preenchimento da quarta vaga para o emprego de auxiliar administrativo.

Cornélio Procópio, 06 de março de 2020.

GIMERSON DE JESUS SUBTIL
Presidente do CISNOP